

Załącznik
do Zarządzenia Nr 101/13
Wójta Gminy Subkowy
z dnia 30 grudnia 2013 r.

**WYKAZ SPECJALISTYCZNYCH PROGRAMÓW STOSOWANYCH W REFERACIE
FINANSOWYM URZĘDU GMINY W SUBKOWACH**

Lp	Program - nazwa	Producent	Opis	Wersja	Data rozpoczęcia eksploatacji	Uwagi
1	Płace	Systemy komputerowe RADIX	System naliczania płac	Jednostanowiskowa	21-05-1993	Wersja DOS Archiwum
2	Płace +	Systemy komputerowe RADIX	System naliczania płac	Jednostanowiskowa	01-01-2011	Wersja SQL
3	FKB	Systemy komputerowe RADIX	System księgowości budżetowej	Sieciowa	18-12-1991	Wersja DOS
4	FKB +	Systemy komputerowe RADIX	System księgowości budżetowej	Sieciowa	01-01-2013	Wersja SQL
5	WIP	Systemy komputerowe RADIX	System windykacji podatkowej	Jednostanowiskowa	28-02-1995	Wersja DOS
6	WIP +	Systemy komputerowe RADIX	System windykacji podatkowej	Jednostanowiskowa	01-01-2011	Wersja SQL
7	Pogrun	Systemy komputerowe RADIX	System naliczania podatków	Jednostanowiskowa	18-12-1991	Wersja DOS
8	Pogrun +	Systemy komputerowe RADIX	System naliczania podatków	Jednostanowiskowa	01-01-2011	Wersja SQL

9	POST	Systemy komputerowe RADIX	System ewidencji środków transportu	Jednostanowiskowa	14-04-1995	Wersja DOS
10	POST +	Systemy komputerowe RADIX	System ewidencji środków transportu	Jednostanowiskowa	01-04-2013	Wersja SQL
11	GOK +	Systemy komputerowe RADIX	System Gospodarowania Odpadami Komunalnymi	Wielostanowiskowy	30-05-2013	Wersja SQL
12	Płatnik	Asseco Poland SA	System obsługi dokumentów ZUS	Jednostanowiskowa	01-01-1999	Baza Acces
13	Aga	Stream Soft	System kadrowo płacowy	Jednostanowiskowa	05-01-2002	Baza Acces
14	Przelewy	Stream Soft	System obsługi przelewów	Jednostanowiskowa	31-12-2002	Baza Acces
15	Besti@	Sputnik Software	System zarządzania budżetami jednostek samorządu terytorialnego – sprawozdawczość jednostek organizacyjnych	Jednostanowiskowa	01-04-2006	Wersja SQL
16	Środki trwałe	Sputnik Software	Program Środki trwałe zapewnia pełną obsługę w zakresie ewidencji środków trwałych, wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych oraz gruntów	Jednostanowiskowa	01-01-2007	Wersja SQL
17	LEX	Wolters Kluwer	LEX dla samorządu terytorialnego – zagadnienia z analizami	wielostanowiskowy	01-12-2013	Wersja online

			zawierającymi komentarze praktyczne, akty prawne, tezy orzeczeń, pismo urzędowe, wzory pism i umów itd.			
18	Kwantum		Edytor aktów prawnych – służy tworzeniu aktów prawnych	wielostanowiskowa	30-11-2013	online
19	SGB Bakn24		Usługi bankowości elektronicznej online – BS Tczew	wielostanowiskowe	01-01-2013	online

PŁACE+, PŁACE

System PŁACE+, we współpracy z systemem KADRY+, służy do automatycznego sporządzania list płac zatrudnionych pracowników i drukowania zestawień płacowych.

Przeznaczenie

System PŁACE przeznaczony jest do:

- automatycznego sporządzania oraz drukowania list płac zatrudnionych pracowników
- obsługi składek ubezpieczeniowych wg zasad zgodnych z reformą ubezpieczeń społecznych
- automatycznego prowadzenia kartotek kasy zapomogowo-pożyczkowej i funduszu mieszkaniowego
- drukowania zestawień płacowych, odcinków wypłat, odcinków ZUS oraz dowolnych zaświadczeń i wykazów, także wg klasyfikacji budżetowej
- automatycznego naliczania zasiłków
- prowadzenia kart zasiłkowych i deklaracji rozliczeniowych ZUS
- emitowania odpowiednich dokumentów do programu Płatnik ZUS
- prowadzenia wieloletniego archiwum.

W wersji wielozadaniowej systemu, przy współpracy z wersją wielozadaniową systemu KADRY+, możliwe jest zarejestrowanie i osobna obsługa wielu zadań budżetowych (niezależnych jednostek budżetowych).

System współpracuje z innymi systemami pakietu RADIX.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Ewidencji Ludności ELUD+

- System Finansowo-Księgowy Księgowości Budżetowej FKB+
- System Obsługi Kadr KADRY+

Platforma systemowa

- Stacja robocza: system operacyjny Linux lub Windows (zalecana przeglądarka Chrome, dopuszczalne Firefox lub Opera),
- serwer: serwer bazy danych PostgreSQL lub Microsoft SQL Server oraz serwer aplikacji Apache Tomcat,
- system jest też dostępny w wersji dla MS-DOS/Windows/dbf.

FKB+, FKB

System Księgowości Budżetowej FKB+ jest wersją systemu FKB przeznaczoną do pracy w środowisku Microsoft Windows NT/200x/XP/Vista/7, z wykorzystaniem serwera baz danych.

Przeznaczenie

System FKB+ przeznaczony jest do:

- rejestracji, księgowania i drukowania dowodów księgowych, w tym operacji związanych z podatkiem VAT,
- zakładania, rozszerzania i modyfikowania planu kont,
- prowadzenia kartoteki obrotów wg obowiązującej klasyfikacji budżetowej,
- sporządzania i drukowania wymaganych wykazów i sprawozdań na dany dzień, w ujęciu analitycznym lub syntetycznym, wg dowolnego układu klasyfikacji budżetowej, w tym sprawozdań kwartalnych i rocznych;
- przeglądania i drukowania dziennika obrotów, wykazów obrotów i stanów kont za dowolny okres czasu, w ujęciu analitycznym i syntetycznym,
- zakładania i przeglądania archiwum lat ubiegłych wg zasad określonych ustawą o rachunkowości.

System szeroko współpracuje z innymi pakietami z systemu RADIX, także w ramach operacji księgowych.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Fakturowania VAT FAKTURA
- System Fakturowania VAT FAKTURA+
- System Obsługi Kasy KASA
- System Obsługi Kasy KASA+
- System Naliczania Płac PŁACE
- System Płacowy PŁACE+
- System Windykacji Opłat i Podatków WIP
- System Windykacji Opłat i Podatków WIP+

Platforma systemowa

- System operacyjny Microsoft Windows 200x/XP/Vista/7/8,
- serwer bazy danych Oracle, Microsoft SQL Server lub PostgreSQL,
- system jest też dostępny w wersji dla MS-DOS/Windows/dbf.

WIP+, WIP

System Windykacji Opłat i Podatków WIP+ jest wersją systemu WIP przeznaczoną do pracy w środowisku Microsoft Windows NT/200x/XP/Vista/7, z wykorzystaniem serwera baz danych.

Przeznaczenie

System WIP+ przeznaczony jest do:

- zakładania i bieżącej aktualizacji kont dla wszystkich podatników z terenu miasta/gminy,
- analizy rozrachunkowej kont,
- obsługi tytułów wykonawczych,
- drukowania upomnień, decyzji itp.
- tworzenia i drukowania wykazów podatników oraz podatków,
- prowadzenia wieloletniego archiwum wraz z możliwością jego przeglądania.

System współpracuje z innymi systemami pakietu RADIX, przejmując dane osobowe oraz naliczone w systemach wymiarowych przypisy i należności.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Wydawania Zezwoleń ALK
- System Wydawania Zezwoleń ALK+
- System Ewidencji Budynków i Naliczania Czyszczeń EBUD
- System Ewidencji Gruntów i Mienia Komunalnego EGRUN
- System Naliczania Opłat Za Użytkowanie Wieczyste Gruntów EGW
- System Naliczania Opłat za Użytkowanie Wieczyste Gruntów EGW+
- System Obsługi Egzekucji EGZ+
- System Ewidencji Opłat Komunalnych EKO
- System Ewidencji Opłat Komunalnych EKO+
- System Ewidencji Ludności ELUD
- System Ewidencji Ludności ELUD+
- System Obsługi Świadczeń Rodzinnych EZAR+
- System Obsługi Funduszu Alimentacyjnego FA+
- System Fakturowania VAT FAKTURA
- System Fakturowania VAT FAKTURA+
- System Finansowo-Księgowy Księgowości Budżetowej FKB+

- System Gospodarowania Odpadami Komunalnymi GOK+
- System Informacji o Mieszkańcach, Właścicielach i Użytkownikach INFO
- System Informacji o Mieszkańcach, Właścicielach i Użytkownikach INFO+
- System Obsługi Kasy KASA+
- System Naliczania Opłat Dzierżawnych NDZ+
- System Naliczania Podatków od Gruntów i Nieruchomości POGRUN+
- System Naliczania Podatków od Środków Transportu POST
- System Naliczania Podatków od Środków Transportu POST+
- System Obsługi Rejestrów i Umów REJ+
- System Straż Miejska STM

Platforma systemowa

- System operacyjny Microsoft Windows 200x/XP/Vista/7/8,
- serwer bazy danych Oracle, Microsoft SQL Server lub PostgreSQL,
- system jest też dostępny w wersji dla MS-DOS/Windows/dbf.

POGRUN+, POGRUN

System Naliczania Podatków od Gruntów i Nieruchomości POGRUN+ jest wersją systemu POGRUN przeznaczoną do pracy w środowisku Microsoft Windows NT/2000/XP/Vista/7, z wykorzystaniem serwera baz danych.

Przeznaczenie

System POGRUN+ przeznaczony jest do:

- prowadzenia pełnej ewidencji gospodarstw rolnych, lasów oraz nieruchomości, zarówno będących własnością osób fizycznych, jak prawnych i innych (deklaracje podatkowe),
- ustalenia wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- wprowadzania zmian i ustalenia związanych z nimi przypisów i odpisów,
- wydruku postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego, nakazów płatniczych, decyzji po zmianie i decyzji wymiarowych,
- prowadzenia pełnej obsługi i wydawania zaświadczeń na bony paliwowe,
- drukowania rejestrów, zaświadczeń, wykazów oraz sprawozdań okresowych i rocznych,
- prowadzenia wieloletniego archiwum wymiaru.

System współpracuje z innymi systemami pakietu RADIX.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Ewidencji Gruntów i Mienia Komunalnego EGRUN
- System Ewidencji Ludności ELUD

- System Ewidencji Ludności ELUD+
- System Gospodarowania Odpadami Komunalnymi GOK+
- System Informacji o Mieszkańcach, Właścicielach i Użytkownikach INFO
- System Informacji o Mieszkańcach, Właścicielach i Użytkownikach INFO+
- System Obsługi Rejestrów i Umów REJ+
- System Windykacji Opłat i Podatków WIP+

Platforma systemowa

- System operacyjny Microsoft Windows 200x/XP/Vista/7/8,
- serwer bazy danych Oracle, Microsoft SQL Server lub PostgreSQL,
- system jest też dostępny w wersji dla MS-DOS/Windows/dbf.

POST+, POST

System POST+ jest przeznaczony do naliczania i prowadzenia ewidencji należnych podatków od środków transportu. System może być wykorzystywany przez jednostki administracji samorządowej nie prowadzące ewidencji pojazdów, ale zobowiązane do naliczania właściwych podatków.

Podstawowe możliwości systemu:

- prowadzenie ewidencji podatników — właścicieli pojazdów oraz naliczonych dla nich podatków,
- rejestracja kart podatkowych pojazdów dla osób fizycznych i prawnych,
- rejestracja deklaracji na podatek od środków transportowych,
- automatyczne naliczanie wysokości należnego podatku,
- rejestracja wezwań, postanowień oraz decyzji dla podatników, którzy nie złożyli deklaracji,
- obsługa plików XML przesyłanych ze starostwa,
- współpraca z innymi systemami pakietu RADIX.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Ewidencji Ludności ELUD+
- System Informacji o Mieszkańcach, Właścicielach i Użytkownikach INFO+
- System Windykacji Opłat i Podatków WIP+

Platforma systemowa

- Stacja robocza: system operacyjny Linux lub Windows (zalecana przeglądarka Chrome, dopuszczalne Firefox lub Opera),
- serwer: serwer bazy danych PostgreSQL lub Microsoft SQL Server oraz serwer aplikacji Apache Tomcat,
- system jest też dostępny w wersji dla MS-DOS/Windows/dbf.

GOK+

System Gospodarowania Odpadami Komunalnymi GOK+ służy do gromadzenia informacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w Urzędzie ewidencji związanej z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. W bazie systemu przechowywane są dane o nieruchomościach i ich właścicielach, kartoteki deklaracji i decyzji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dane o przedsiębiorstwach prowadzących działalność w zakresie ich odbierania oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, rejestry wpisów i zezwoleń na wyżej wymienioną działalność oraz kartoteki sprawozdań.

Program GOK+ umożliwia automatyczną rejestrację deklaracji i opłat na podstawie wcześniej wprowadzonych stawek i danych dotyczących nieruchomości oraz przygotowanie sprawozdania rocznego poprzez automatyczne sumowanie kwartalnych sprawozdań przedsiębiorców.

System GOK+ umożliwia:

- prowadzenie ewidencji nieruchomości oraz ich właścicieli,
- rejestrację deklaracji i decyzji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- automatyczną rejestrację deklaracji i opłat na podstawie wprowadzonych danych nieruchomości,
- rejestrację przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych,
- prowadzenie ewidencji wpisów do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- prowadzenie rejestru zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- rejestrację kwartalnych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne oraz podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- automatyczne przygotowanie sprawozdania rocznego poprzez sumowanie kwartalnych sprawozdań przedsiębiorców,
- współpracę z innymi systemami pakietu RADIX.

Współpraca z innymi systemami pakietu RADIX

- System Ewidencji Ludności ELUD+
- System Naliczania Podatków od Gruntów i Nieruchomości POGRUN+
- System Windykacji Opłat i Podatków WIP+

Płatnik

Program pozwala na przygotowanie, wydruk oraz transmisję dokumentów ubezpieczeniowych do ZUS. Zintegrowany (od wersji 5.x) program Płatnik - Przekaz Elektroniczny, umożliwia emisję dokumentów ubezpieczeniowych w formie elektronicznej.

Pozwala on na przekazywania do ZUS dokumentów drogą teletransmisji oraz odbieranie potwierdzeń przesłania dokumentów. Wspomaga on postępowanie na wszystkich etapach elektronicznych kontaktów pomiędzy płatnikiem a ZUS, poczynając od uruchomienia tej formy łączności, poprzez bieżące wykorzystanie sieci internetowych do transmisji dokumentów, aż po zakończenie komunikacji.

Aga

Umożliwia prowadzenie kompletnej dokumentacji kadrowo-płacowej oraz wydruk ponad 40 przydatnych formularzy. Wspomaga prowadzenie ewidencji czasu pracy i płac. Program jest w pełni przystosowany do zreformowanego systemu ubezpieczeń społecznych. Z programu Aga możliwe jest również wysyłanie do systemu **e-Deklaracje** następujących formularzy: **PIT-11, PIT-4R, PIT-R, PIT-8AR**. Poniżej dostępny jest plik z opisem elektronicznego wysyłania formularzy z programu Aga do systemu e-Deklaracje.

Program Aga pracuje w środowisku Windows XP/Vista/7. Posiada przejrzysty i czytelny interfejs, umożliwiający obsługę programu nawet początkującym użytkownikom. Duży nacisk położony na prostotę, logikę i ergonomię powoduje, że program staje się przyjaznym narzędziem codziennej pracy.

- Wprowadzanie danych kadrowych pracowników i właścicieli: dane osobowe, małżonek, dzieci, adres, wykształcenie, dane o zatrudnieniu (etat, data zatrudnienia, data zwolnienia, rodzaj umowy itp.), dane deklaracji ZUS, zdjęcie.
- Prowadzenie ewidencji obecności.
- Sporządzanie wydruków kadrowych: lista pracowników, umowa o pracę, świadectwo pracy, umowa zlecenie, zaświadczenie o dochodach, umowa o dzieło, miesięczna i roczna karta ewidencji obecności i inne.
- Naliczanie stawek urlopu, ekwiwalentu urlopowego i zasiłków chorobowych.
- Możliwość przenoszenia pracowników do archiwum.
- Liczenie płac dla umowy o pracę i umowy zlecenia.
- Obliczanie płac i zasiłków dla właścicieli.
- Rozliczanie uczniów, emerytów i rencistów.
- Możliwość zdefiniowania pięciu składników do brutto oraz pięciu potrąceń.
- Możliwość tworzenia list dodatkowych.
- Grupowe wpisywanie wartości składników.
- Sporządzanie wydruków płacowych: lista płac, lista dla kasjera, przelewy na konta osobiste, PIT 11, PIT 8b, PIT 4, PIT 40, PIT 8a, karta roczna wynagrodzeń, zestawienie miesięczne wynagrodzeń, lista funduszy pracodawcy, rachunek do umowy zlecenia, zestawienie o obniżonych składkach na ubezpieczenie zdrowotne.
- Przelewy do deklaracji (wg nowego wzoru), w tym do PIT 8b w rozbiciu na urzędy skarbowe.
- Definiowane zestawienia płacowe.
- Eksport do programu PŁATNIK: formularze zgłoszeniowe (pracownicy, firma, właściciele), formularze rozliczeniowe (pracownicy, właściciele).
- Prowadzenie wielu firm w wersji dla biur rachunkowych.

- Praca w sieci komputerowej w wersji dla biur rachunkowych. Dostęp do prowadzonych firm z wielu stanowisk. W jednej firmie jednocześnie może pracować jeden użytkownik (opcja dostępna za dopłatą).
- Ochrona danych poprzez system haseł i praw dostępu.
- Wykonywanie automatycznej kopii danych oraz kopii użytkownika.

Przelewy

Jest samodzielnym programem umożliwiającym ewidencję i wydruk lub nadruk formularzy polecenia przelewu, przelewów do ZUS i Urzędu Skarbowego oraz dowodów wpłaty gotówkowej, w oparciu o bazę kontrahentów, osób i urzędów.

Jest w pełni dostosowany do, obowiązujących od stycznia 2001 roku, nowych wzorów druków i formatów kont. Posiada opcję automatycznego importu oraz ewidencjonowania przelewów i wpłat wystawianych w programach Aga , Ala i Ewa .

Umożliwia wydruk graficzny formularzy dla programów DOS-owych KOM, KKH i KKP firmy stream SOFT oraz innych programów eksportujących przelewy i wpłaty w formacie MULTICASH Bank Śląski.

Prowadzona przez program ewidencja wystawionych przelewów i wpłat, z możliwością szukania, filtrowania oraz definiowania wydruków, umożliwia wykonanie wielu zestawień i podsumowań.

Zgodne ze wzorcem, druki powinny posiadać odcinek w kolorze czerwonym lub żółtym, w celu ich dalszej elektronicznej obróbki (OCR). W programie Przelew istnieje możliwość wydruku przelewu z kolorowymi odcinkami.

Podstawowe funkcje programu:

- Wydruk lub nadruk formularzy polecenia przelewu oraz wpłaty gotówkowej w kilku formatach, zgodnych z wzorami określonymi przez Związek Banków Polskich.
- Elektroniczny eksport wystawionych przelewów do: MULTICASH Bank Śląski, MiniBank BZWBK S.A., Raiffeisen Bank i inne.
- Ewidencja wystawionych przelewów z możliwością szukania, filtrowania oraz definiowania wydruków.
- Prowadzenie słownika kontrahentów, osób i urzędów, z możliwością szukania, filtrowania oraz definiowania wydruków. Import bazy kontrahentów z programów DOS-owych firmy streamSOFT.
- Słownik banków oraz kont nadawcy przelewów.
- Wersja wielofirmowa.

Besti@

System przeznaczony jest dla trzech grup odbiorców:

- ³⁵₁₇ Ministerstwo Finansów,
- ³⁵₁₇ Regionalne Izby Obrachunkowe i ich Zespoły Zamiejscowe,
- ³⁵₁₇ Jednostki Samorządu Terytorialnego i ich Związki.

Dane można podzielić na dwie kategorie:

- Dane zasadnicze (dane planistyczne, sprawozdania, bilanse),
- Dane sterujące (słowniki, dane kontrolne, reguły kontrolne, żądania korekty danych, okresy sprawozdawcze).

Miejsce powstawania danych jest ściśle związane z ich rodzajem:

- Dane zasadnicze powstają na poziomie JST,
- Dane sterujące na poziomie MF i RIO.

Dane na poziomie JST mogą zostać wprowadzone ręcznie bądź też zaimportowane z systemów zewnętrznych. Dane planistyczne wprowadzane będą do systemu „na bieżąco” natomiast dane sprawozdawcze w cyklach miesięcznych i kwartalnych. Aby rozpocząć wprowadzanie danych sprawozdawczych należy zainicjować odpowiedni okres sprawozdawczy (kwartalny lub miesięczny). Kwartalne okresy sprawozdawcze przekazywane będą z podsystemu MF. Rozwiązanie takie zapewni pracę wszystkim użytkownikom JST na aktualnej wersji programu oraz aktualnym zestawie danych sterujących (przekazanie przesylek w następującej kolejności: nowa wersja programu, nowa wersja danych sterujących, kwartalny okres sprawozdawczy). Cykle miesięczne nie będą obowiązkowe i będą inicjowane bez pośrednio przez JST. Inicjacja okresu sprawozdawczego (miesięcznego lub kwartalnego) polega na wygenerowaniu zestawu pustych sprawozdań. Generowane sprawozdania można podzielić na trzy typy:

- Sprawozdania zawsze występujące w określonej liczbie (np. Rb-N, Rb-Z itp.),
- Sprawozdania występujące w zależności od typu i liczby podległych jednostek organizacyjnych (np. Rb-30, Rb-31 itp.),
- Sprawozdania występujące na podstawie sprawozdań zdefiniowanych w poprzednim okresie (np. Rb-27ZZ, Rb-50, Rb-ZN).

Do wygenerowania sprawozdań z grupy Rb-3x konieczne będzie uzupełnienie listy jednostek organizacyjnych (zakońców budżetowych, gospodarstw pomocniczych, funduszy celowych oraz rachunków dochodów własnych). Wygenerowane sprawozdania uzupełnia się przez ręczne wprowadzenie danych bądź przez import z pliku o określonym formacie. Obowiązkowi przekazywania do RIO podlegają kwartalne sprawozdania JST oraz sprawozdania za miesiąc grudzień. Z tego powodu system umożliwił będzie uzyskanie sprawozdań zbiorczych na dwa sposoby:

- Uzupełnienie sprawozdań jednostkowych i poprzez operację agregacji uzyskanie sprawozdania zbiorczego,
- Bezpośrednie wprowadzenie sprawozdania zbiorczego (pozostawiając sprawozdania jednostkowe puste).

Wprowadzone sprawozdania będą podlegać weryfikacji:

- Ręczne uruchomienie w dowolnym momencie istnienia sprawozdania,
- Automatyczne uruchomienie przy zmianie statusu na status umożliwiający wysłanie sprawozdania.

Weryfikacja sprawozdania będzie polegać na zastosowaniu zestawu reguł kontrolnych (definiowanych na poziomie MF). Reguły kontrolne ze względu na typ zwracanego wyniku będą dzielić się na:

- Błędy,
- Ostrzeżenia.

Dodatkowo błędy będą dzielić się na zwykłe i krytyczne. W przypadku wystąpienia „Błędu krytycznego” system nie pozwoli na zmianę statusu weryfikowanego sprawozdania. Dzięki temu mechanizmowi i odpowiednio zbudowanym i oznaczonym regułom kontrolnym system nie dopuści do zatwierdzenia i przekazania do RIO/MF sprawozdań zawierających najpoważniejsze błędy.

Środki Trwałe

Program Środki Trwałe zapewnia pełną obsługę w zakresie ewidencji środków trwałych, wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych oraz gruntów. Aplikacja wykorzystywana obecnie przez ponad 300 klientów, została przygotowana jako produkt dedykowany dla jednostek sektora publicznego. Przyjazny interfejs użytkownika oraz możliwości związane z tworzeniem wymaganych rejestrów i dokumentów, sprawiają, że wykonywanie operacji związanych z ewidencją, czy naliczaniem planu amortyzacji, odbywa się w prosty i intuicyjny sposób.

Najważniejsze elementy:

- Aplikacja pozwala na zarządzanie pełnym cyklem obsługi każdego środka trwałego od zakupu lub przekazania przez amortyzację aż do sprzedaży lub likwidacji.
- Obok obsługi środków trwałych program umożliwia również ewidencję wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych oraz gruntów.
- Program pozwala na przeprowadzenie i ewidencję typowych operacji dokonywanych na środkach trwałych, takich jak: modernizacja, przeszacowanie, likwidacja, sprzedaż, przekazanie.
- Aplikacja posiada wbudowany słownik klasyfikacji środków trwałych oraz klasyfikacji budżetowej.
- Wbudowany kreator raportów pozwala na przygotowywanie konfigurowanych przez użytkownika zestawień.

LEX

System Informacji Prawnej LEX to program dla profesjonalistów poszukujących szerokiej i aktualnej informacji prawnej. Dostępny jest w wersjach: Omega, Sigma, Gamma.

Najważniejsze cechy programu to: stale poszerzana i uaktualniana baza dokumentów autorskich, codzienna aktualizacja, łatwe przeszukiwanie rozbudowanej bazy informacji za

pomocą słownika, haseł i filtrów oraz możliwość personalizacji programu poprzez dodawanie dokumentów do ulubionych czy opatrywanie ich własnymi notatkami.

Szczególną zawartość programu LEX dla Samorządu Terytorialnego stanowi Serwis Samorządowy, a w nim następujące kategorie:

- zagadnienia z analizami zawierającymi komentarze praktyczne, akty prawne, tezy orzeczeń, pisma urzędowe, wzory pism i umów itd.;
- komentarze o tematyce samorządowej;
- monografie o tematyce samorządowej;
- czasopisma samorządowe:
 - metryki wszystkich publikacji zawartych w czasopismach: Samorząd Terytorialny (od 1991 r.) oraz Finanse Komunalne (od 1994 r.),

Ponadto program LEX dla Samorządu Terytorialnego w wersji podstawowej zawiera:

AKTY PRAWNE

- Komplet metryk i skanów aktów prawnych opublikowanych w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim od 1918 r.
- Ujednolicone teksty aktów prawnych z Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego:
 - wszystkie akty prawne opublikowane, obecnie obowiązujące oraz oczekujące;
 - wszystkie akty prawne, które obowiązywały w dniu 1 stycznia 1990 r. bądź później;
 - wszystkie akty prawne opublikowane w Dzienniku Ustaw od 1930 r.;
 - wszystkie akty prawne opublikowane w Monitorze Polskim od 1960 r.;
 - wybór najważniejszych ustaw i rozporządzeń z mocą ustawy z lat 1918-1930.
- Metryki i ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych:
- Komplet metryk i ujednoliconych tekstów aktów prawnych opublikowanych w 16 Wojewódzkich Dziennikach Urzędowych od 1999 r.
- Wybór tekstów aktów korporacyjnych i pomników prawa polskiego.
- Projekty ustaw wraz z uzasadnieniami (komplet projektów stanowiących przedmiot prac Sejmu od III kadencji).

Integralną częścią programu jest [Moduł Prawo miejscowe](#).

ORZECZENIA I PISMA URZĘDOWE

- Orzeczenia sądowe:
 - publikowane w zbiorach urzędowych: OSNP, OSNC, OSNKW, ONSA, ONSAiWSA, OTK

- publikowane w zbiorach nieurzędowych min.: Biuletyn Skarbowy, Monitor Podatkowy, Monitor Prawniczy, OSA, OSP, Przegląd Orzecznictwa Podatkowego, Wokanda;
 - niepublikowane, czyli takie, dla których System Informacji Prawnej LEX jest pierwszym miejscem publikacji.
- Orzeczenia administracji min.: samorządowych kolegiów odwoławczych, regionalnych izb obrachunkowych, rozstrzygnięcia nadzorcze wojewody, Głównej Komisji Orzekającej przy M.F., Zespołu Arbitrów przy U.Z.P.
- Pisma urzędowe:
 - ministerstw;
 - organów centralnych;
 - innych podmiotów administracji publicznej.
 Publikowane w formie tradycyjnej, Internecie, oraz niepublikowane, dla których System Informacji Prawnej LEX jest pierwszym miejscem publikacji.
- Tezy z piśmiennictwa, czyli zbiór cytatów z polskich i zagranicznych publikacji prawnych, pochodzących z czasopism takich jak: Europejski przegląd sądowy, Finanse Komunalne, Glosa, Krajowa Rada Sądownictwa, Państwo i Prawo, Przegląd podatkowy, Przegląd Prawa Handlowego, Samorząd Terytorialny, Przegląd Prawa Europejskiego, Common Market Law Review.

KOMENTARZE

- komentarze publikowane – wydawane przez renomowane wydawnictwa,
- komentarze aktualizowane – pisane na zamówienie Wolters Kluwer Polska,
- obejmujące zakresem nowelizacje ustaw ze wszystkich dziedzin prawa,
- dostępne także z poziomu komentowanego aktu prawnego

MONOGRAFIE

- wydawane przez renomowane wydawnictwa,
- dostępne również w formacie .pdf,
- dostępne także z poziomu powiązanych tematycznie aktów prawnych.

BIBLIOGRAFIA PAN

- Noty bibliograficzne z lat 1976-2010 przygotowane i aktualizowane przez Zespół Bibliografii Instytutu Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk.

ADRESY

- Dane teleadresowe sądów i urzędów działających na terenie Polski. Program zawiera informacje o ponad 6.800 instytucjach oraz 2.600 wydziałach sądów.

WZORY DOKUMENTÓW

- Wzory umów, pism procesowych, decyzji, postanowień i uchwał.

ZESTAWIENIA

- Dokumenty zawierające zestawienia danych z aktów prawnych.

KALKULATORY

- Narzędzie służące do obliczania podatków, opłat i innych kwot wynikających z przepisów prawnych.

SERWIS SAMORZĄDOWY

- Zagadnienia z analizami zawierającymi komentarze praktyczne, akty prawne, tezy orzeczeń, pisma urzędowe, wzory pism i umów itd.;
- Komentarze o tematyce samorządowej;
- Monografie o tematyce samorządowej;
- Czasopisma samorządowe: Samorząd Terytorialny oraz Finanse Komunalne:
 - metryki wszystkich publikacji zawartych w czasopismach: Samorząd Terytorialny (od 1991 r.) oraz Finanse Komunalne (od 1994 r.),
 - teksty tychże publikacji (od połowy 2002 r.) w formacie .pdf.

Kwantum

Edytor aktów prawnych – służy tworzeniu aktów prawnych. Posiada gradację użytkowników zgodnie z nadanymi prawami. Edytor pozwala na logowanie online i budowanie dokumentu zgodnie z kryteriami aktów prawnych. Pozwala również na weryfikację konsultację podczas tworzenia dokumentacji, jak i wymaga akceptacji. Wizualizacja prawa miejscowego jest widoczna na stronie <http://subkowy.polskieprawomiejscowe.pl/> oraz BIP Gminy Subkowy.

SGB Bank 24 Usługi Bankowości elektronicznej — korzystamy z

bankowości elektronicznej – portal Banku Spółdzielczego – korzystamy z BS Tczew. Pod adresem <https://ceb.sgb.pl/> - BS udostępnia usługi korporacjom w tym naszemu Urzędowi. Posiadamy system kart uwierzytelniających z gradacją zadań i zatwierdzaniem operacji zgodnie z zasadami bezpieczeństwa bankowego.

Inne systemy

- Posiadamy i korzystamy z edytorów tekstu jak i arkuszy kalkulacyjnych – MS Office oraz Open Office
- Każdy pracownik posiada urzędową pocztę elektroniczną obsługiwaną na stanowisku poprzez program pocztowy (Outlook, Thunderbird)
- Posiadamy certyfikaty kwalifikowane oraz certyfikat szyfrujący (przesyłanie wyciągów bankowych)