

Załącznik
do Uchwały Nr VI/41/11
Rady Gminy Subkowy
z dnia 21 kwietnia 2011 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Subkowach

DZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Subkowach zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy Dekretu z dnia 17 kwietnia 1946 r. o bibliotekach i opiece nad zbiorami bibliotecznymi (Dz. U. z 1946 r. Nr 26 poz.163) i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr13, poz.123 ze zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Biblioteka stanowi samodzielną jednostkę organizacyjną działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

DZIAŁ II. Cele i zadania Biblioteki

§ 3. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych oraz upowszechnianiu wiedzy, nauki i rozwijaniu kultury.

§ 4. Do zadań Biblioteki w szczególności należy:

- 1) gromadzenie , opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących regionu Kociewia;
- 2) udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, ich wypożyczanie w tym innym bibliotekom;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i dokumentacyjnej;
- 4) popularyzacja czytelnictwa;
- 5) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych oraz wymianę i przekazywanie materiałów bibliotecznych i informacji;
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 7) doskonalenie form i metod obsługi użytkowników;
- 8) rozwój punktów bibliotecznych.

§ 5. Biblioteka może podejmować inną działalność kulturalną wynikającą z potrzeb środowiska lokalnego.

DZIAŁ III. Organy Biblioteki

§ 6. Brak treści

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektor reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt.

DZIAŁ IV. Organizacja Biblioteki

§ 7. Brak treści

1. Biblioteka prowadzi:

- a) wypożyczalnię,
- b) czytelnię,
- c) czytelnię internetową,
- d) punkty biblioteczne.

2. Biblioteka może prowadzić inne formy udostępniania materiałów bibliotecznych.

§ 8. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

§ 9. Nadzór merytoryczny w Bibliotece sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

DZIAŁ V. Gospodarka finansowa

§ 10. Działalność Biblioteki jest finansowana ze środków pochodzących z dotacji podmiotowej organizatora, z dochodów własnych, spadków, darowizn i innych źródeł.

§ 11. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

§ 12. Brak treści

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem ust.2

2. Biblioteka może pobierać opłaty:

- a) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne,
- b) za wypożyczenia międzybiblioteczne,
- c) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- d) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- e) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów,
- f) za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych.

3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 określa regulamin biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 13. Niniejszy statut może być zmieniony w trybie właściwym dla jego nadania.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy

Zdzisław Świtalla