

U c h w a ł a Nr VI/44/07
Rady Gminy Subkowy
z dnia 12 kwietnia 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm.: Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600) po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli oraz Komisji Spraw Społecznych, Rada Gminy Subkowy uchwala, co następuje:

§ 1.

Ilekcroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół szkół dla której organem prowadzącym jest Gmina Subkowy,
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczycieli emerytów i nauczycieli rencistów, byłych pracowników szkół.

§ 2.

W budżecie Gminy Subkowy corocznie wyodrębnia się środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 3.

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego zasiłku pieniężnego, zwanego dalej „zasiłkiem”.
2. Środkami finansowymi stanowiącymi szkolny fundusz zdrowotny dla nauczycieli, zwany dalej „funduszem”, dysponuje dyrektor szkoły.

§ 4.

Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną mają prawo korzystać nauczyciele, którzy :

- 1) leczą się z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby,
- 2) muszą korzystać z pomocy leczniczej specjalistycznej,
- 3) ponoszą koszty leczenia, w szczególności: szpitalnego, poszpitalnego, sanatoryjnego, stomatologicznego, okulistycznego.

§ 5.

1. Warunkiem przyznania pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 jest złożenie przez nauczyciela wniosku popartego zaświadczeniem lekarskim lub rachunkami za leczenie.
2. Z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 może wystąpić również bezpośredni przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych albo jego opiekun, jeżeli nauczyciel ten nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

§ 6.

1. Rozpatrywaniem wniosków, o których mowa w § 5 zajmuje się komisja powołana przez dyrektora szkoły.
2. Wnioski rozpatrywane są przez komisję co najmniej raz na kwartał.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków komisja bierze pod uwagę wysokość poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia oraz całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną. Może to być, w szczególności: stosowanie w związku z chorobą specjalnej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, rehabilitacja.
4. Do zadań komisji należy również:
 - 1) przedstawianie rozpatrzonych wniosków wraz z propozycją wysokości zasiłku do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły,
 - 2) protokołowanie posiedzeń komisji,
 - 3) przygotowanie sprawozdania z działalności i przedstawienie dyrektorowi szkoły i związkom zawodowym.

§ 7.

1. Wysokość przyznanego zasiłku zależy od możliwości finansowych funduszu.
2. Decyzja o odmowie przyznania zasiłku musi być uzasadniona i przekazana w formie pisemnej osobie zainteresowanej.
3. Pomoc zdrowotna może być udzielana nie częściej niż raz w roku. W wyjątkowych, odpowiednio udokumentowanych przypadkach, komisja w porozumieniu z dyrektorem szkoły może postanowić inaczej.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2007 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Lisewski